

RELEASE NOTE 24.03

- kort om alt det nye i release 24.03. Dato for release er natten mellem den 14. og 15. februar 2024.

Indholdsfortegnelse

EG SENSUM ONE	2
① FORBEDRINGER TIL BORGERLISTE	2
Relevant for: Udfører.....	2
Modul/Funktion: Borgerliste	2
① ÆNDRINGER TIL SAGSREDSKABSOPRETTELSE	3
Relevant for: Myndighed	3
Modul/Funktion: Sagsredskaber	3
① SAPA YDELSESTYPE	4
Relevant for: Myndighed - systemadministrator	4
Modul/Funktion: SAPA	4
① KONFIGURATION AF ROLLER HAR FÅET NYT LAYOUT	5
Relevant for: Myndighed og udfører - Systemadministrator	5
Modul/Funktion: Systemadgang/Konfiguration af roller	5
① BESTILLINGSOVERSIGT	6
Relevant for: Udfører.....	6
Modul/Funktion: Bestillinger	6

① Forbedringer til borgerliste

Relevant for: Udfører

Modul/Funktion: Borgerliste

Beskrivelse Borgerlisten, der enten tilgås via en afdeling eller genveje, viser nu en ny kolonne der hedder 'Forløb', hvor alle borgerens aktive forløb vil fremgå linjesepareret. Forløbene vil blive vist som følgende: [Afdelingsnavn] + [startdato + slutdato]. Afdelingsnavnet er et link, der fører brugeren til den pågældende afdeling. Det øverste forløb vil altid være primær forløb. Er der flere forløb, vises de på nedenstående linjer, sorteret efter start og slutdato.

Kolonnen der tidligere hed 'Afdeling' hedder nu 'Primær afdeling'.

Når borgerlisten tilgås via genveje, er det du muligt at vælge flere afdelinger i afdelings rullemenu. Tidligere var det kun muligt at vælge én afdeling ad gangen.

Fordele Brugere får hurtigt et bedre overblik over borgeren samt de aktive forløb.

Omfang Lille

Tilkøbsmodul Nej

Aktivering Aktivering sker automatisk

Link til vejledning [Overblik over borgere](#)

Skærbillede

Navn	CPR	Primær afdeling	Forløb	Telefon	E-mail
Solek Oksdal	1111111496	Anker Lando	Anker Lando (2020-08-01 - ingen system) Offensivitet (2020-08-01 - ingen system) Bioteknik (2020-08-01 - ingen system)	3456555	aaa@rr.com
Citizen ForDemo	1111112345	Anker Lando	Anker Lando (2020-08-01 - ingen system)		

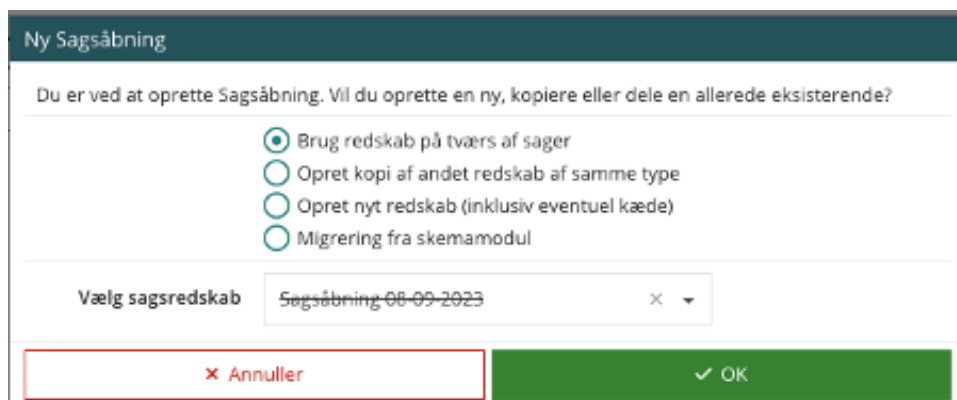
① Ændringer til sagsredskabsoprettelse

Relevant for: Myndighed

Modul/Funktion: Sagsredskaber

Beskrivelse	Vi har ændret i navnene for de forskellige valgmuligheder ved oprettelse af et nyt sagsredskab. Vi har ikke ændret ved funktionaliteten ved de forskellige valgmuligheder. Valgmuligheden "Del på tværs af sager" er blevet til "Brug redskab på tværs af sager". Valgmuligheden "Kopier indholdet" er blevet til "Opret kopi af andet redskab af samme type". Valgmuligheden "Opret uden indhold" er blevet til "Opret nyt redskab (inklusive eventuel kæde)". Valgmuligheden "Kopier fra gamle svar" er blevet til "Migrering fra skemamodul". Denne valgmulighed vises kun når man har PRE_SENSUMONE_CONFIGURATION modulet installeret.
Fordele	Vi har forbedret klarheden af, hvad de forskellige valg, I kan tage ved oprettelse af sagsredskab, gør.
Omfang	Lille
Tilkøbsmodul	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Udviklet i samarbejde med	Frederiksberg
Link til vejledning	Arbejde med sagsredskaber

Skærbillede



① SAPA ydelsestype

Relevant for: Myndighed - systemadministrator

Modul/Funktion: SAPA

Beskrivelse SAPA ydelsestyper er opdateret, således der nu også kan vælges "Ydelse fysisk" og "Ydelse monetære" ud over den allerede eksisterende "Ydelse ressourcemæssig" i konfigurationen.

SAPA ydelsestype, findes i dialogen ved redigering af ydelse i konfigurationen. Første gang dialogen vises på et nyt site, kan der tage et lille stykke tid inden listen vises.

Bemærk at det er muligt at søge i feltet, og søgelisten indeholder hele stien til søgeresultatet.

Fordele Ydelse fysisk og ydelse monetære kan anvendes som SAPA ydelsestype.

Omfang Lille

Tilkøbsmodul Nej

Aktivering Aktivering sker automatisk

Link til vejledning [Opret eller rediger indsatsydelse](#)

Skærbillede

Rediger Ydelse

Navn*	Afkaring
Beskrivelse	
Gruppér under	FFB Katalog
Paragraf/§	Servicelovens 585
Kan tilføjes som en yderligere ydelse	☐
FFB Ydelse	Afkaring
KLE-subjekt	
SAPA ydelsestype	Kontanthjælp
DST Handicap Type	
Kode	
Aktiv	Kontanthjælpsloft

Ydelse monetær

- Monetær ydelse
- Ydelser efter lov om aktiv socialpolitik mv.
- Kontanthjælpsloft
- Hjælp til forsørgelse (kontanthjælp mv.)
- Kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension
- Kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social

✖ Afbryd

✓ Gem

① Konfiguration af roller har fået nyt layout

Relevant for: Myndighed og udfører - Systemadministrator

Modul/Funktion: Systemadgang/Konfiguration af roller

Beskrivelse Under konfiguration af Systemadgang har siden under menuen *Roller* fået nyt layout. Dette er gjort i forbindelse med forberedelse af kommende funktioner.

Dialogen til oprettelse/rediger rolle har ligeledes fået nyt layout.

Funktionaliteten er den samme som hidtil.

Fordele Passer til det øvrige layout i Sensum One.

Omfang Lille

Tilkøbsmodul Nej

Aktivering Aktivering sker automatisk

Link til
vejledning

[Sådan konfigurerer du roller](#)

Skærbillede

The screenshot shows the 'Systemadgang' configuration page. At the top, there are tabs for 'Sensum One roller' and 'Sensum Borger roller'. Below the tabs is a table of roles. The table has columns for 'Navn', 'Din rolle', 'Standard for medarbejder', and 'Beskrivelse'. The roles listed are: Administrator, Default role, Rolle til test, Superbruger Kalender, and Test af indikator. Below the table is a section for 'Ny medarbejderrolle' with tabs for 'Basisoplysninger', 'Rettigheder', and 'Brugere'. The 'Basisoplysninger' tab is active, showing fields for 'Navn' (required), 'Beskrivelse', and a checkbox for 'Standard for medarbejder'. At the bottom, there are buttons for 'Annuller' and 'Gem'.

Navn	Din rolle	Standard for medarbejder	Beskrivelse
Administrator	Ja	Nej	
Default role	Ja	Nej	
Rolle til test	Ja	Ja	
Superbruger Kalender	Nej	Nej	
Test af indikator	Nej	Nej	

Ny medarbejderrolle

Basisoplysninger | Rettigheder | Brugere

Navn *

Beskrivelse

Standard for medarbejder ☐

Annuller | Gem

① Bestillingsoversigt

Relevant for: Udfører

Modul/Funktion: Bestillinger

Beskrivelse Der er tilføjet funktion på bestillingsoversigten til at vise bestillinger uden forløb.

Ved hjælp af dette kan medarbejderne i Udførerkontekst se, hvilke bestillinger der mangler håndtering enten i form af manglende forløb eller i form af borgeren mangler indskrivning og forløb.

Filteret er som standard slået til, men kan vælges fra, så I stadig kan se bestillinger, hvor der allerede er tilknyttet forløb.

Desuden er *Leverandør* og *Ydelser* tilføjet som kolonner på listen af Bestillinger på Bestillingsoverblikket. Listen af bestillinger på en borger har ligeledes fået tilføjet kolonnerne *Leverandør*, *Paragraf* og *Ydelse*.

Fordele	Bestillingsoverblik viser som standard bestillinger, hvor der endnu ikke er et forløb på.
Omfang	Lille
Tilkøbsmodul	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Link til vejledning	Overblik over bestillinger fra genvejsmenuen

Skærbillede

Bestillinger

Søg

Startdato

Fr. januar, 2023

Ik

Slutdato

Fr. Vælg måned

Ik

Opfølgingsdato

Fr. Vælg måned

Ik

Borger

Søg på borgere

▼

Paragraf

Søg paragraf

▼

Udløberforløb

Søg udløberforløb

▼

Vis kun bestillinger uden forløb

☐

Afdeling

Søg på afdeling

▼

Ydelse

Søg ydelse

▼

Status

Vælg status

▼

Søg

Bestillinger

Borger	Leverandør	Paragraf	Ydelse	Indklævning	Aktiv flow nr.	Status	Startdato	Slutdato	Opfølgingsdato
Se bestilling: Anders Andersen (000032)	§107 Titbud	Serviceovers §85	Støtte til kontakt til offentlige og private instanser	Ikke indklævet		Aktiv	04-12-2023		
Se bestilling: Nancy Ann Teat Frederiksberg (251248-9996)	Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter	Serviceovers §101	Alkoholmisbrug	Ikke indklævet		Aktiv	20-11-2023	22-11-2023	21-11-2024
Se bestilling: Søren Sørensen (000043)	§107 Titbud	Serviceovers §85	Støtte til daglige opgaver i hjemmet	Ikke indklævet		Aktiv	08-11-2023		
Se bestilling: Undervisning Borger 10 (000127)	Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter	Serviceovers §85	Pædagogisk udredning	Ikke indklævet		Aktiv	05-11-2023		

← Fuld skærm

Beboer

Søren Sørensen (000043)

Kan ikke slette (Cave)

Has kontakt

Bestillinger

Leverandør	Paragraf	Ydelse	Status	Startdato	Slutdato	Opfølgingsdato	Indklævning
Se bestilling: §107 Titbud	Serviceovers §85	Støtte til daglige opgaver i hjemmet	Aktiv	08-11-2023			Ikke indklævet
Se bestilling: Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter	Serviceovers §85		Inaktiv	19-09-2023	19-09-2023		Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter (22-09-2023 - 21-11-2023)